

Số: 68 /TB-THPTBKB

Phường Nguyễn Úy, ngày 21 tháng 9 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v thiết lập và công khai đường dây nóng tiếp nhận phản ánh về lạm thu, tổ chức dạy thêm không đúng quy định

Căn cứ Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 03 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Công văn số 1242/SGDĐT-GDTrH ngày 21/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Công văn số 3828/SGDĐT-VP ngày 18/9/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc cung cấp thông tin đường dây nóng tiếp nhận phản ánh theo nội dung Công văn số 5614/VPUBND-VP6 của UBND tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 118/QĐ-THPTBKB ngày 03 tháng 9 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường THPT B Kim Bảng ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường THPT B Kim Bảng;

Căn cứ Quyết định số 122/QĐ-THPTBKB ngày 21 tháng 9 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường THPT B Kim Bảng ban hành Quy định trách nhiệm của nhà giáo khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường;

Trường THPT B Kim Bảng thiết lập và công khai đường dây nóng và các hình thức tiếp nhận phản ánh về lạm thu, tổ chức dạy thêm không đúng quy định như sau:

1. Hình thức tiếp nhận

Tiếp nhận qua cuộc gọi trực tiếp, tin nhắn đến số điện thoại đường dây nóng; gửi thư qua địa chỉ email; nộp đơn phản ánh trực tiếp tại Văn phòng nhà trường hoặc qua Hộp thư góp ý đặt tại tầng 1 khu điều hành.

- Phản ánh qua điện thoại:

+ Ông Dương Việt Hùng, Hiệu trưởng: SĐT: 0342768622

+ Ông Đặng Thành Thi, Phó Hiệu trưởng: SĐT: 0986308028

+ Bà Phạm Thị Liên, Văn phòng: SĐT: 02263966233

- Phản ánh qua Email công vụ: thptbkimbang.sgddt@ninhbinh.gov.vn

- Phản ánh trực tiếp: Phòng Tiếp công dân, Trường THPT B Kim Bảng, địa chỉ: Tổ dân phố Thụy Sơn 2, phường Nguyễn Úy, tỉnh Ninh Bình

2. Thời gian tiếp nhận

- Số điện thoại đường dây nóng; phản ánh trực tiếp, hộp thư góp ý tiếp nhận trong giờ hành chính từ Thứ Hai đến Thứ Sáu hàng tuần.

- Hộp thư điện tử (email) tiếp nhận 24/24 giờ.

3. Yêu cầu đối với thông tin phản ánh

Thông tin phản ánh cần rõ ràng, cụ thể về nội dung, thời gian, địa điểm, giáo viên hoặc cá nhân có liên quan; khuyến khích cung cấp kèm theo tài liệu, hình ảnh hoặc minh chứng xác thực (nếu có).

4. Trách nhiệm bảo mật và bảo vệ người phản ánh

Trường THPT B Kim Bảng cam kết giữ bí mật tuyệt đối thông tin cá nhân của người cung cấp thông tin, bảo đảm quyền lợi chính đáng của người phản ánh theo quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại và Luật Tố cáo.

Trường THPT B Kim Bảng trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Các tổ CM, VP;
- Niêm yết tại bảng tin hàng ngày;
- Công thông tin điện tử;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Dương Việt Hùng